

به نام خدا

موضوع : کارمند نمونه کیست ؟ و چه مهارتهایی دارد ؟

تمامی مدیران می خواهند بهترین کارمندان را در حوزه فعالیت و سازمان خود استخدام و پرورش دهند .

مهمترین مهارت و ویژگی های یک کارمند خوب و نمونه چیست ؟

دو نوع مهارت برای یک کارمند خوب بودن بسیار اهمیت دارد : الف - مهارتهای تعاملی ب - مهارتهای فنی

أ. مهارتهای تعاملی: شامل روابط اجتماعی ، شخصیت ، ویژگی های فردی ، مهارتهای ارتباطی ، هوش

هیجانی و تاثیر و رویکرد یک کارمند می شود .

ب. مهارتهای فنی: همان مهارت تخصصی و حرفه ای و مهارتی و تجربی هر کارمند است .

مهارتهای تعاملی در کنار مهارت های فنی ، توانایی یک کارمند برای حضور فعال در محیط کار را نشان می دهد.

کارمندان خوب می دانند که چرا چنین شغلی وجود دارد و مهمتر اینکه چگونه باید آن را انجام دهند . همین امر

موجب می شود که با پیشنهادات و ایده های جدید برای ارتقای خودشان آشنا شوند .

یک کارمند خوب و نمونه بطور کلی باید دارای صفات و ویژگی های زیر باشد:

➤ تخصص گرایی : در همه بخش های حرفه ای و تخصصی ، چیزی برای ارائه داشته باشند .

➤ باهوش بودن : با هوش بودن یکی از موثرترین ویژگی ها برای موفقیت یک فرد است ، انتخاب و داشتن

کارمند باهوش سرمایه گذاری برای حال و آینده شرکت و روزهای بحرانی شما است .

➤ درستکاری و صداقت : بیان حقیقت در مورد موضوعاتی مانند کار ، برقراری تعادل بین کار و زندگی ،

ارباب رجوع و همکاران به نمونه بودن کارمند کمک می کند .

➤ ایده های نو آورانه : کارمندانی که ایده ها و پیشنهادات ابتکاری و جدید ارائه می دهند و تاثیرات مثبتی

بر کار خود

می گذارند ، نوعی دارایی برای سازمان محسوب می شوند .

➤ توانایی حل مسئله: افرادی که روی موضوعی کار می کنند و سعی بر حل مشکل و اتمام کار خود دارند ،

کارمندان خوبی محسوب می شوند .

- **مسئولیت پذیری :** کارمندانی که مسئولیت کارهای خود را به عهده می گیرند ، قابل اطمینان هستند و به موقع در محل کار حضور می یابند ، آنچه را می گویند انجام می دهند و به همکاران خود کمک می کنند .
- **پذیرفتن ناسازگاری ها :** کارمندان خوب در صورت ناسازگاری و ایجاد مشکل با همکاران شان به آنها احترام می گذارند و صرفاً برای حفظ صلح ، سعی در حل و فصل کردن اختلافات و ناسازگاری ها دارند .
- **نگرش مثبت :** کارکنانی که نگرش مثبتی به کار خود دارند تاثیر مثبتی بر اطرافیان خود دارند و انرژی کل همکاران خود را بهبود می بخشند .
- **برقراری ارتباط کلامی :** داشتن مهارت در برقراری ارتباط کلامی مهم ترین و کارآمدترین مهارت یک کارمند خوب است .
- **هوش هیجانی :** هوش هیجانی در محیط کار بدان معناست که یک کارمند نمونه بتواند احساسات ، خواسته ها ، نیازها و نقطه نظرات خود و همکارانش را شناخته و درک و مدیریت کند .
- **کار گروهی :** توانایی کار گروهی با همکاران ، با تقویت روابط برای دستیابی به یک هدف مشترک یک سرمایه برای سازمان محسوب می شود و از خصوصیات یک کارمند خوب و نمونه است .
- **علاقه مندی به یادگیری :** یادگیری مهارت‌های تخصصی برای یک کارمند نمونه لازم اما کافی نیست زیرا او در همه حال ایده ها و افکار جدیدی دارد و آنها را با همکارانش در میان می گذارد .
- **خلاقیت :** خلاقیت مهارتی است که می توان از طریق آزمایش ، تخیل ، سوال و جواب ، همکاری و پردازش اطلاعات آموخت و کسب کرد و به طور یقین یک کارمند خوب و نمونه خلاق است .
- **بخشنده گی :** کارمند خوب نسبت به اطرافیان خود سخاوتمندانه رفتار می کند او تجربیات و تخصص خود را بدون هیچ چشم داشتی به اشتراک می گذارند . او می داند که دانش ، زمانی یک قدرت محسوب می شود که با دیگران به اشتراک گذاشته شود .
- **مهارت تصمیم گیری :** هر کارمندی فارغ از اینکه چه نقشی را ایفا می کند باید بتواند تصمیمات سریع و هوشمندانه ای بگیرد که به نفع سازمان باشد و کارمند نمونه به این مهارت مسلط است .
- **انعطاف پذیری :** در موارد و مشاغلی که تنوع زیادی دارند کارمند باید انعطاف پذیر باشد .
- **تعهد:** فردی که تعهدش را نسبت به کار و وظایف محوله نشان می دهد و بهره وری بالایی دارد یک کارمند خوب و نمونه است.

➤ **رهبری** : کارمندی که توانایی الهام بخشیدن و ایجاد انگیزه برای دیگران را دارد نمونه است او مهارت رهبری و مدیریت را دارد.

➤ **تجزیه و تحلیل و بررسی** : در فضای کار ممکن است هر لحظه مشکل جدیدی ایجاد شود ، کارمندی که توانایی دست و پنجه نرم کردن با مشکلات و بحرانها به روش درست و اثربخش را داشته باشد یک کارمند نمونه است .

➤ **یاد گیری مادام العمر** : کارمند نمونه باید توانایی یادگیری طولانی مدت را داشته باشد زیرا نه تنها برای نقش فعلی او بلکه برای آینده اش هم مهم است او برای بهبود مهارتها و تخصصی شغلی خویش آموزشهای مختلفی را دنبال می کند .

➤ **انگیزه** : کارمند نمونه به موقع و با ظاهری آراسته در محل کار خود حاضر میشود و کارهای خود را به موقع انجام می دهد او در کار خود انگیزه و اشتیاق زیادی دارد .

➤ **مدیریت زمان** : کارمند خوب دقیقا می داند که چگونه زمان خود را با موفقیت مدیریت کند و می تواند وظایف خود را اولویت بندی کرده و طبق زمان مقرر به اتمام برساند .

این ویژگی ها و راه حل های مفید که در بالا گفته شد به نوبه خود به نمونه بودن و شدن فرد کمک بسیاری می کند. در هر صورت افراد با استعداد با تمرین در حوزه کاری خود می توانند بهترین باشند و همیشه کاربردی ترین راه حل ها را به کار گیرند .

معاونت توسعه مدیریت و منابع انسانی بنیاد شهید و امور ایثارگران

استان اصفهان